



# Raipur Diocese Educational Society

Khristbandhu Niwas, Byron Bazar, RAIPUR-492001 (C.G.) INDIA  
Tel.: 0771-2429946 / 2423995

## APPOINTMENT CUM TERMINATION ORDER

Ref: RDES/EST/APP/ 024/2016

Date: 30/08/2016

Mrs. Nectu Sahu w/o. Mr. Vedprakash Sahu is appointed as L.D.T from 04. 07. 2016 to 30. 04. 2017 at St. Mary's English Medium School Dhamtari. This appointment is purely on Adhoc basis and after the expiry of the above stipulated period your services will automatically stand terminated and also in between the Management will have the right to terminate your services at any time without assigning any reason for the same. Terms, conditions and rules prevailing at present and in future will be binding on you. Your pay shall be as per the agreement made by the management with you.

*[Handwritten Signature]*

Director

Cc. The Manager/Principal

DIRECTOR,  
Raipur Diocese Educational Society,  
Khristbandhu Niwas,  
Byron Bazar, RAIPUR-492001

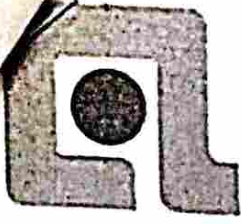
*[Handwritten Signature]*

Director

DIRECTOR,  
Raipur Diocese Educational Society,  
Khristbandhu Niwas,  
Byron Bazar, RAIPUR-492001

Agreed upon by the Employee

Signature of the Employee ..... *[Handwritten Signature]* .....



Arise. Awake. Achieve

Affiliated to CBSE, New Delhi  
Affiliation No. : 3330199

Letter of Appointment

1st June 2017

Ms. Nitu Sahu  
Dhamtari, C.G

Dear Ms. Nitu,

With reference to your acceptance of our offer, we congratulate you on your appointment as PPRT w.e.f 01.06.2017 with an Employee ID No:105 at Abhyuday School promoted by Sudha Devi Trust<sup>(R)</sup>. The terms and conditions of your employment will include following:

**Salary and Perquisites:**

Your monthly Gross will be Rs.15,000/- (Fifteen Thousand Rupees Only). You will receive perks & benefits as per school management policies. You are eligible for salary of summer vacation only in case if you attend the school.

**Job Responsibilities:**

You will be required to perform duties as detailed in the Job Description given as Annexure- A for your position. You will be reporting to the authorities as explained in Annexure- A or whomsoever the Principal nominates.

**Probation:**

You will be on probation for a period of one year from the date of your joining. The School Management, at its absolute discretion, may extend the period of probation by a further period not exceeding one year.

**Confirmation:**

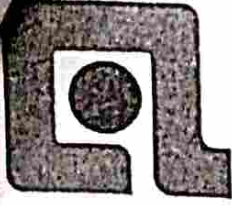
If the work and conduct of an employee during the period of probation are found to be satisfactory, he / she will become eligible for confirmation on the expiry period of probation or the extended period of probation as the case may be, with effect from the date of expiry of the said period provided he / she fulfils the other requisite conditions. The employee shall be informed, in writing, by the School Management, of his / her confirmation within three months of completion of the said probation period.

Sudha Devi Trust's  
**ABHYUDAY SCHOOL**

W [www.abhyuday.edu.in](http://www.abhyuday.edu.in)

Sarodha Canal Road, S. H. 9, Ghothiya Village,  
Kawardha, Chhattisgarh, India - 491995  
P : 07741-233233, F : 07741-233233,  
M : 94252 15131, E : share@abhyuday.edu.in





*Arise. Awake. Achieve*

Affiliated to CBSE, New Delhi  
Affiliation No. : 3330199

Ref: STD/AS/17-18/HR/AL/5  
Neetu Sahu  
Near Primary School Gokulpur  
Dhamtari (C.G) Pin-493773

11/04/2017

Dear Ms. Neetu Sahu,

**Subject: Offer for the post of PPRT at Abhyuday School Kawardha .**

Thank you for your time and enthusiasm during the interview. We are sure that you will be excellent addition to the team and it will be our privilege to have you on board.

Please note that the employment is governed by provisions of rules and regulations, service conditions and code of conduct of the institution prevailing at present and as may be laid down from time to time.

**i) Appointment:**

a. Your appointment takes affect from 01/06/2017. You will be reporting to the authorities in the institution as mentioned in your job Description in the appointment letter. Your reporting is subject to change at the sole discretion of the Management. Other details of your work have been explained in detail in the job description furnished in the appointment letter.

**ii) Remuneration:**

Details of the remuneration, allowances and benefits offered to you are STRICLY CONFIDENTIAL and mentioned in the Appointment Letter. Increments and any revision will be as per the policy of the school.

**iii) Verification of Documents**

- a. You are required to submit all the academic credentials, experience certificates, salary slip (bank statement) and relieving letter before joining in order to verify the legitimacy. In case of any deception or prevarication the offer can be terminated without any notice.
- b. You are required to submit at least two references with whom we can confirm about the authenticity of your previous employment. Furnished references will be verified.

Sudha Devi Trust's  
**ABHYUDAY SCHOOL**

[www.abhyuday.edu.in](http://www.abhyuday.edu.in)

Sarodha Canal Road, S. H. 9, Ghothiya Village,  
Kawardha, Chhattisgarh, India - 491995  
P : 07741-233233, F : 07741-233233,  
M : 94252 15131, E : [share@abhyuday.edu.in](mailto:share@abhyuday.edu.in)



**CALL ME SERVICES**

**Helping Hand To Make Life Better**

C-101/5 1<sup>st</sup> Floor, Tagore Naga  
Raipur (C.G.) 492001  
☎ 0771-2532228  
Fax: 0771-4096059  
E-mail: callme.services404@gmail.com

Date: - 23/10/2018

**Appointment Letter**

Mr./Mrs./Ms. Jay Prakash  
Reference:- Outsourcing of Teaching Services 2018-2019.

With reference to your application for the post of Post Graduate Teacher (Vidya Mitaa) and subsequent interview held with us. We are pleased to inform you that you have been selected and appointed as a "Vidya Mitaa" for the subject- Commerce at Govt.H.S.S. Kanta Block- Kanta District- Sukma for our present client Directorate of Public Instructions, Raipur represented by Collector of District- Sukma.

This appointment is according to rules and regulations of DPI, Raipur and Collector of District- Sukma. Your appointment is currently for the Educational year (July' 2018 to April' 2019 (Extendable only if permitted by the DPI, Raipur and Collector of concerned district). During your job tenure with us, you will have to abide by all the terms and conditions that you have agreed according to the rules & regulations of Call Me Services for outsourcing of teaching services.

The Terms and Conditions for the above are mentioned at the backside of this appointment letter.

We are looking forward to up with you. We are sure it will be reciprocally beneficial for both the parties. Here's hoping that you will enjoy working with our company.

**IMPORTANT NOTE - KINDLY VERIFY ALL ORIGINAL DOCUMENTS BEFORE PROVIDING APPOINTMENT.**





**C PDCL**

छत्तीसगढ़ स्टेट पावर डिस्ट्रीब्यूशन कंपनी लिमिटेड



**primeone**



Name : Neelajdhvaj Sahu  
Father's Name : Shri Ugrasen Sahu  
Deputed at : Chhattisgarh State Power  
Distribution Co. Ltd.  
Category : Semiskilled  
Employee Code : CSPD189  
Circle : Durg O&M  
Division : Bhilai O&M  
Sub Station : Gadadih



जारीकर्ता के हस्ताक्षर एवं पदमुद्रा



आयकर विभाग

INCOME TAX DEPARTMENT



भारत सरकार

GOVT OF INDIA

THANU RAM PATEL

KESU RAM PATEL

30/09/1988

Permanent Account Number

BPUPP8580C

*Handwritten signature: T. Patel*





# **Balaji Consultants**



**SALES EXECUTIVE**

**Name: LUKESH DESHMUKH**

**Emp. Code: 009**

  
**Issuing Author**

**Complete Loans & Insurance Solutions**



# CHHATTISGARH POLICE

NAME -SANJEEV KUMAR THAKUR  
S/O -BHIKHAM LAL THAKUR  
RANK - CONSTABLE 832  
D.O.B. - 15-11-1989  
D.O.J. -01-09-2012  
B/GROUP -O+  
UNIT -7th ,B.N. C.A.F BHILAI(C.G.)  
MO. -9691363922,9869438793



COMMANDANT  
7th C.A.F.  
BHILAI (DURG)  
(C.G.)





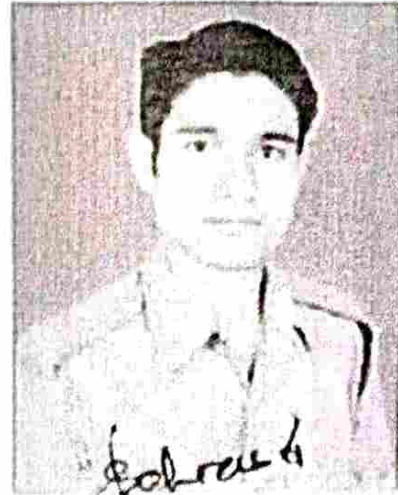
# CHHATTISGARH ARMED FORCE

APPOINTMENT CERTIFICATE CUM IDENTITY CARD

NAME SEWAK DAS TANDAN  
SON OF Shri ARJUN SINGH TANDAN  
RANK CONSTABLE-844  
D.O.B. 10-07-1990  
D.O.A. 01-09-2012  
B/GROUP O+ve  
ADDRESS - 7TH B.N.C.A.F. BHILAI  
DIST. DURG [C.G.]

MOB. NO. 7879108586

HAS BEEN APPOINTMENT A MEMBER OF THE POLICE FORCE  
UNDER ACT OF 1861 AND IS VESTED WITH THE POWERS  
FUNCTION AND PRIVILEGES OF A POLICE OFFICER.



*Sewak Das Tandan*

*[Signature]*



// कार्यालय जनपद पंचायत बालोद जिला-बालोद (छ.ग.) //

// आदेश //

क्रमांक 2144/ज.पं./स.शि.पं./नियमितकरण/2013

बालोद दिनांक: 26/12/13

छत्तीसगढ़ पंचायत शिक्षाकर्मियों (भर्ती तथा रोवा की शर्तों)नियम 2007 में बनाये गये नियम तथा जनपद पंचायत की सामान्य प्रशासन रणायी समिति की बैठक दिनांक: 19.12.2013 में पारित प्रस्ताव अनुसार नीचे उल्लेखित परिवीक्षाधीन सहायक शिक्षक(पंचायत) जिनकी रोवा अवधि दो वर्ष पूर्ण हो गये है उनकी परिवीक्षाअवधि समाप्त कर नियमित वेतनमान 3800-100-5800 पर नियमित किया जाता है।

क्र.	नियमित किये गये शिक्षा कर्मियों का नाम	कार्यरत शाला	प्रथम नियुक्ति तिथि	नियमिति करण हेतु तिथि	विभाग
1	श्री किरण कुमार	शा.प्रा.शाला हथौद	14.07.2011	14.07.2013	शिक्षा विभाग
2	श्री लेखेन्द्र कुमार	शा.उ.मा.शाला लिमोरा	14.07.2011	14.07.2013	शिक्षा विभाग
3	श्री विकास देशमुख	शा.उ.मा.शाला ज.साकरा	14.07.2011	14.07.2013	शिक्षा विभाग
4	श्री घोषा राम	प्री.मै.छा.वा.आ.पीपरछेडी	14.07.2011	14.07.2013	शिक्षा विभाग
5	कृ. शिल्पा	शा.उ.मा.शाला ज.साकरा	14.07.2011	14.07.2013	शिक्षा विभाग
6	श्री तामेश्वर	शा.उ.मा.शाला क.निपानी	13.07.2011	13.07.2013	शिक्षा विभाग
7	कृ. चन्द्रकिरण गेडाम	शा.उ.मा.शाला लाटाबोड	13.07.2011	13.07.2013	शिक्षा विभाग
8	श्री लोमन सिंह	शा.उ.मा.शाला पोण्डी	18.07.2011	18.07.2013	शिक्षा विभाग
9	कृ. भारती मानकर	शा.प्रा.शा.नेवारीकला	14.07.2011	14.07.2013	शिक्षा विभाग
10	श्री डिकेन्द्र कुमार	शा.प्रा.शाला दरौटोला	13.07.2011	13.07.2013	शिक्षा विभाग
11	श्री अनिरुद्ध साहू	प्री.मै.वा.आ.छा.बरही	14.07.2011	14.07.2013	शिक्षा विभाग
12	कृ. संचया वर्मा	शा.हाई स्कूल क. खपरी	19.08.2011	19.08.2013	शिक्षा विभाग
13	श्री डोमेन्द्र कुमार	शा.प्रा.शाला निपानी	12.08.2011	12.08.2013	शिक्षा विभाग
14	श्री महेश्वर	शा.प्रा.शाला भे.नवागांव	16.08.2011	16.08.2013	शिक्षा विभाग
15	श्री साखी राम	शा.प्रा.शाला पीपरछेडी	16.08.2011	16.08.2013	शिक्षा विभाग
16	कृ. कुन्ती कश्यप	प्री.मै.वा.आ.छा.अमलीडीह	19.08.2011	19.08.2013	शिक्षा विभाग
17	श्री हेमन्त कुमार	शा.प्रा.शाला मेढकी	12.08.2011	12.08.2013	शिक्षा विभाग
18	श्री किशोरी लाल	शा.प्रा.शाला निपानी	12.08.2011	12.08.2013	शिक्षा विभाग

अति मुख्य कार्यपालन अधिकारी,  
शिक्षा जनपद पंचायत बालोद

मुख्य कार्यपालन अधिकारी,  
जनपद पंचायत बालोद.

पृ.क्र. 2144/ज.पं./स.शि.पं./नियमितकरण/2013

बालोद दिनांक: 26/12/2013

प्रतिलिपि:-

- माननीय कलेक्टर महोदय, बालोद, जिला-बालोद को सादर सूचनार्थ सम्प्रेषित ।
- मुख्य कार्यपालन अधिकारी जिला पंचायत दुर्ग को सादर सूचनार्थ सम्प्रेषित ।
- विकारा खण्ड शिक्षा अधिकारी, बालोद को सूचनार्थ ।
- शाला प्रमुख श्री / श्रीमती / कृ. तामेश्वर को सूचनार्थ एवं पालनार्थ ।
- संबंधित शिक्षाकर्मियों श्री / श्रीमती / कृ. तामेश्वर को सूचनार्थ एवं पालनार्थ ।

मुख्य कार्यपालन अधिकारी,  
जनपद पंचायत बालोद.



1। कार्यालय ग्राम पंचायत रुदा, जनपद चम्पारण - गुण्डरदेही, जिला - बालोद (उ.प्र.)

क. / ग.प. / म.न.रे.ग. / नियुक्ति / 2019-20 / रुदा / दिनांक - 23 / 12 / 2019

आदेश

उप शारान पंचायत एवं ग्रामीण विकास विभाग राजारुप भवन नया रायपुर का पत्र क/477/22/प.व.वि.प.  
/2016/नया रायपुर दिनांक 25/02/2016 के संदर्भित पत्र के परिपालन में कार्योत्पन्न गुण्डरदेही द्वारा जारी पत्र क  
1088 / ज.प. / म.न.रे.ग. / 2019-20 / के अंतर्गत ग.प. / रुदा में रोजगार सहायक अज.जा. 01 का पद रिक्त होने के कारण  
आरक्षण संस्तर सीमा का पालन करते हुए आवेदन आमंत्रित किये जाने पत्रगत संश्लेष सूचि परिलक्षण हेतु ज.प. गुण्डरदेही को  
प्रस्तुत उपर्युक्त कार्योत्पन्न गुण्डरदेही पत्र क/ 1160 / ज.प. / म.न.रे.ग. / 2019-20 / गुण्डरदेही दिनांक 21 / 12 / 2019 में जारी  
अनुसूची सूची सं.क. 20 के अनुसार कुमारी गानिनी / हिरामन - महिला, अज.जा. प्रवर्ग रुदा को ग्राम पंचायत रुदा के रिक्त  
रोजगार सहायक पद पर आदेश दिनांक 23 / 12 / 2019 से निरंतर 03 माह के लिए अस्थाई स्तर पर एकमुश्त वेतन - रुपये  
4825 रु. प्रति माह (यात्रा व्यय सहित) म.न.रे.ग. पर नियुक्ति आदेश प्रदान किया जाता है।

सत्यम / सचिव

ग्राम पंचायत रुदा

कार्यालय ग्राम पंचायत - रुदा, जनपद चम्पारण - गुण्डरदेही, जिला - बालोद (उ.प्र.)

प.क. / / ग.प. / रुदा / म.न.रे.ग. / 2019-20 / गुण्डरदेही / दिनांक - 23 / 12 / 2019

प्रतिलिपि:-

1. श्रीमान मुख्य कार्यपालन अधिकारी जनपद चम्पारण गुण्डरदेही को सावर सूचनाई सम्बन्धित।

2. श्रीमान कार्यक्रम अधिकारी म.न.रे.ग. जनपद चम्पारण गुण्डरदेही को आवश्यक कार्यवाही हेतु अवगत।

3. कुमारी गानिनी / हिरामन ग्राम रुदा नवनियुक्ति रोजगार सहायक ग.प. रुदा को सूचनाई की आदेश प्राप्ति उपर्युक्त 03 दिवस के भीतर ग्रामपंचायत में उपस्थिति प्रदान कर कार्यमा सहण करे।

4. श्रीमति कमलेश्वरी गायकवाड प्रभारी रोजगार सहायक रुदा / म.न.रे.ग. का सूचनाई की आप नवनियुक्ति रोजगार सहायक का 03 दिवस के भीतर म.न.रे.ग. के सम्पूर्ण दस्तावेज अनिलेख सहित प्रभाव हस्तांतरण सौंपकर सूची हस्तांतरण प्रस्तुत करें।

  
पंचद

ग्राम पंचायत रुदा  
गुण्डरदेही जिला - बालोद

  
न.प.प.

ग्राम पंचायत रुदा  
गुण्डरदेही जिला - बालोद

सचिव / सत्यम

ग्राम पंचायत रुदा

Blamini





संघन लघु एवं मध्यम उद्यम मंत्रालय  
 Government of India  
 Ministry of Micro, Small and Medium Enterprises



Udyam Registration Number : UDYAM-CG-17-0004385

Type of Enterprise	MICRO	Major Activity	Services
Type of Organisation	Proprietary	Name of Enterprise	PRESS CG SANGVARI
Owner Name	SHRI DIGENDRA KUMAR SAHU	PAN	FATPS3036J
ITR for Previous Year	No	ITR Type	NA
Do you have GSTIN	NA	Mobile No.	6260917163
Email Id	digendrasahu326@gmail.com	Social Category	OBC
Gender	Male	Specially Abled (DIVYANG)	No
Date of Incorporation	02/02/2020	Date of Commencement of Production/Business	02/02/2020

Bank Details

Bank Name	CHHATTISGARH RAJYA GRAMIN BANK
IFS Code	SBINORRCHGB
Bank Account Number	77043581119

Employment Details

Male	50
Female	20
Other	0
Total	70

Investment in Plant and Machinery OR Equipment (in Rs.)

Written Down Value (WDV) as on 31st March of the Previous Year 2018-19 (A)	10000
Exclusion of cost of Pollution Control, Research & Development and Industrial Safety Devices during 2018-19	0
Net Investment in Plant and Machinery OR Equipment [(A)-(B)]	10000
Total Turnover (A) during 2018-19	100000
Export Turnover (B) during 2018-19	0
Net Turnover [(A)-(B)]	100000

Unit(s) Details

SN	Unit Name	Flat	Building	Village/Town	Block	Road	City	Pin	State	District
1	PRESS CG SANGVARI CHHATTISGARH	356	WARD NO.18	ARJUNI TIKRI (ARJUNDA)	ARJUNDA	GOKUL DHAM TIKRI	BALOD	491225	CHHATTISGARH	BALOD

Official address of Enterprise

Flat/Door/Block No.	356	Name of Premises/ Building	WARD NO 18
Village/Town	ARJUNI TIKRI (ARJUNDA)	Block	ARJUNDA
Road/Street/Lane	GOKUL DHAM TIKRI	City	BALOD
State	CHHATTISGARH	District	BALOD, Pin : 491225
Mobile	6260917163	Email:	digendrasahu326@gmail.com

National Industry Classification Code(S)

S.No.	Nic 1 Digit	Nic 2 Digit	Nic 3 Digit	Activity Services
1	63	6312	63122 - Operation of other websites that act as portals to the Internet, such as media sites providing periodically updated content	Yes

Are you interested to get registered on Government e-Market (GeM) Portal  
 Are you interested to get registered on TREDI's Portal(s) (one or more)  
 YES  
 YES



WEB  
M  
E  
D  
I  
A

# CG SANGVARI

CG News Web Portal  
Reg.- CG-17-0000385



*D.S.H.*  
(Sig. Owner of Company)



Name - **Digendra Kumar Sahu**  
Date of Birth - 02/01/1993  
Post - Owner of Company  
Code - 001  
B.Group - A+Ve  
Address - Tikari (Arjunda) Balod (C.G.)  
Mob. - 6260917163, 7805095550





भारत सरकार  
Government of India  
सूक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्यम मंत्रालय  
Ministry of Micro, Small and Medium Enterprises

**MSME**  
सूक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्यम  
MICRO, SMALL & MEDIUM ENTERPRISES

# UDYAM REGISTRATION CERTIFICATE

Our small hands to  
make you LARGE



**TYPE OF ENTERPRISE**

MICRO

SERVICES

**UDYAM REGISTRATION NUMBER**

UDYAM-CG-17-0000385

**NAME OF ENTERPRISE**

PRESS CG SANGVARI

**SOCIAL CATEGORY OF  
ENTREPRENEUR**

OBC

**NAME OF UNITS**

SNo.	Units Name
1	PRESS CG SANGVARI CHHATTISGARH

**OFFICAL ADDRESS OF  
ENTERPRISE**

Flat/Door/Block No.	356	Name of Premises/ Building	WARD NO.18
Village/Town	ARJUNI TIKRI (ARJUNDA)	Block	ARJUNDA
Road/Street/Lane	GOKUL DHAM TIKRI	City	BALOD
State	CHHATTISGARH	District	BALOD , Pin 491225
Mobile	6260917163	Email:	digendrasahu326@gmail.com

**DATE OF INCORPORATION /  
REGISTRATION OF ENTERPRISE**

02/02/2020

**DATE OF COMMENCEMENT OF  
PRODUCTION/BUSINESS**

02/02/2020

**NATIONAL INDUSTRY  
CLASSIFICATION CODE(S)**

SNo.	NIC 2 Digt	NIC 4 Digt	NIC 5 Digt	Activity
1	63 - Information service activities	6312 - Web portals	63122 - Operation of other websites that act as portals to the Internet, such as media sites providing periodically updated content	Services

**DATE OF UDYAM REGISTRATION**

05/02/2021

Disclaimer: This is computer generated statement, no signature required.  
Printed from <https://udyamregistration.gov.in>

For any assistance, you may contact:

- DIC BALOD
- MSME-DI RAIPUR

**BE A  
CHAMPION**  
with the  
Ministry of  
**MSME**

Visit : [www.msme.gov.in](http://www.msme.gov.in) ; [www.dcmsme.gov.in](http://www.dcmsme.gov.in) ; [www.champions.gov.in](http://www.champions.gov.in)

Follow us @minmsme & @msmechampions





// कार्यालय शासकीय कन्या उच्चतर माध्यमिक विद्यालय धमधा जिला-दुर्ग (छ.ग.) //

Email Id - gghssdhamdha2016@gmail.com

Mo.No. 9407759799

झाप क्रमांक / 171 / कार्यभार / व्याख्याता(न.नि.) / 2018-19  
प्रति

धमधा दिनांक 02 / 08 / 2018

मुख्य नगर पालिका अधिकारी,  
नगर पंचायत, धमधा  
जिला-दुर्ग (छ.ग.)

विषय-  
संदर्भ-

श्री सत्यपाल ठाकुर व्याख्याता न.नि. को कार्यभार कराकर जानकारी भेजने कावत ।  
आपके कार्यालय का पृ.क्र. / 339 / शि.वि. / सा.प्र. / व्या.न.नि.भर्ती / 2018 धमधा दिनांक  
24.07.2018 एवं कार्यालय विकासखण्ड शिक्षा अधिकारी, धमधा का झाप क्र. / 747 / प्रमाण  
पत्र / 2018 धमधा दिनांक 25.07.2018 के अनुसार

00

उपरोक्त संदर्भित विषयान्तर्गत लेख है कि श्री सत्यपाल ठाकुर पिता श्री छमिताल ठाकुर  
निवासी कलंगपुर विकासखण्ड गुणदेही जिला बालोद का व्याख्याता (नगरी निकाय) विषय रसायन के  
पद पर प्रथम नियुक्ति हुआ है । संबंधित को उच्च कार्यालय के निर्देशानुसार आज दिनांक 28.07.2018  
को पूर्वान्ह में शासकीय कन्या उच्चतर माध्यमिक विद्यालय धमधा में कार्यभार ग्रहण कराया गया  
जिसकी जानकारी आपकी ओर भेजी जा रही है ।

अतः आवश्यक कार्यवाही हेतु सादर सूचनार्थ संप्रेषित ।

संलग्न :- कार्यभार ग्रहण प्रतिवेदन की प्रति ।

PRINCIPAL  
शासकीय कन्या उच्चतर माध्यमिक विद्यालय  
Dhamdha, Distt. - Durg (C.G.)  
जिला दुर्ग (छ.ग.)

पृष्ठा क्रमांक / 172 / कार्यभार / व्याख्याता(न.नि.) / 2018-19  
प्रतिलिपि :-

धमधा दिनांक 02 / 08 / 2018

1. कार्यालय जिला शिक्षा अधिकारी दुर्ग की ओर सादर सूचनार्थ संप्रेषित ।
2. कार्यालय विकासखण्ड शिक्षा अधिकारी धमधा की ओर सादर सूचनार्थ संप्रेषित ।
3. संबंधित श्री सत्यपाल ठाकुर व्याख्याता(न.नि.) को सादर सूचनार्थ संप्रेषित ।

PRINCIPAL  
शासकीय कन्या उच्चतर माध्यमिक विद्यालय  
Dhamdha, Distt. - Durg (C.G.)  
जिला दुर्ग (छ.ग.)

पत्र क्रमांक- 277

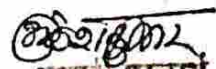
अध्यापन प्रमाण पत्र

दिनांक- 13.12.21

प्रमाणित किया जाता है कि लोमेश्वरी साहू  
भोरमदेव कला एवं वाणिज्य महाविद्यालय वेरी (रिफोर्स)  
में दिनांक- 16.09.2019 से सत्र 2021-22 तक  
इस महाविद्यालय में अध्यापन का कार्य कर  
रही हैं।

अतः उनके उज्ज्वल भविष्य की कामना  
करते हैं।

ब्रह्मचारी !

  
प्रकाश प्रसाद  
भोरमदेव महाविद्यालय  
वेरी (रिफोर्स)  
जिला-वाल्मोदेवी (उ.प्र.)

भोरमदेव कला एवं वाणिज्य  
महा. वेरी (रिफोर्स)



**The Principal**  
22152914710 – Govt.H.S.S Jaibel  
Bastar District  
Email: govt.hssjaibel710@gmail.com

**Sub: Joining Of Vocational Teacher CG-BFS Sector appointed under CSS for VSHSE (aka NSQF) under the Centrally Sponsored Scheme of "Vocationalisation of Higher Secondary Education Programme".**  
**Ref: SSA Chhattisgarh Memo No: S. No/843/SS/V.E/2020-21/F-SCN, Raipur, Dated 02/11/2020**

**Respected Sir/Madam,**

This is to inform you that **Laqsh Job Skills Academy Private Limited, Bangalore** is an empanelled Vocational Training Provider of **Samagra Shiksha Abhiyan, Chhattisgarh** to appoint teachers and facilitate introduction of the Vocational Training Program for **Banking & Finance** Sector in your school.

In this connection, we are happy to inform that **Mr. Than Singh Sahu, S/o Shri. Ramnarayan Sahu**, has been appointed as a Vocational Teacher for **Banking & Finance** by Laqsh Job Skills Academy Private Limited based on a selection process. He has now been directed to report to you from **March 23, 2021 by 9:00 A.M**

**Mr. Than Singh Sahu's** period of employment is

**Date of Joining: March 23, 2021**

He will be under your administrative control for day-to-day management and required to teach the applied skill in Banking & Finance Sector. He will also take/organize activities in the subject in which he has been appointed and will also be required to send weekly report under your signatures as required by the CSS for VSHSE Program.

We request you to allow him to join your institution accordingly and send the report regarding him joining to the following:

**Yours Sincerely**



**Vanamamalai Kannan**  
HR Department  
Laqsh Job Skills Academy Pvt. Ltd  
[www.laqsh.com](http://www.laqsh.com)

**Signature of The Principal**  
**Name of the Principal**  
**Contact Number of the Principal**  
**Email Id of the Principal**  
**Seal**

# कार्यालय ग्राम पंचायत बोरगाहन (फुण्डा)



जनपद पंचायत गुण्डरदेही, जिला-बालोद (छ.ग.)

सरपंच

उपसरपंच

सचिव

संतराम चन्द्राकर

कमलेश चन्द्राकर

कमलेश्वर पटेल

मोबाईल : 7697770035

मोबाईल : 9165385661

मोबाईल : 9617470041

क्रमांक : ०

दिनांक : 08/3/2020

प्रति

कुमारी टोमेश्वरी साहू

ग्राम-फुण्डा

विषय:- ग्राम पंचायत कार्यालय में उपस्थिति प्रदान करने बाबत

संदर्भ:- कार्यालय जप.गुण्डरदेही का पत्र क्रमांक 1087/जप/मनरेगा/2019-20 गुण्डरदेही दि.02.12.2019

के परिपालन में।

उपरोक्त विषयान्तर्गत लेख है कि लेख है कि ग्राम पंचायत बोरगाहन (फु) वि.ख. गुण्डरदेही जिला बालोद (छग) में रोजगार सहायक का पद रिक्त था। ग्राम पंचायत बैठक 06/03/2020 दिन शुक्रवार को ग्राम रोजगार सहायक पद में 16/03/2019 से 3 माह (89 दिन) के लिये अस्थायी नियुक्ति की गई है। मानदेय राशि जनपद पंचायत गुण्डरदेही से 4625 रु. प्रतिमाह प्रदाय की जायेगी यह नियुक्ति पूर्णतः 3 माह (89 दिन) के लिये होगी।

अतः आप दिनांक 16/03/2020 दिन सोमवार को ग्राम पंचायत कार्यालय बोरगाहन (फु) में प्रभार ग्रहण हेतु उपस्थिति प्रदान करें।

सरपंच  
ग्राम पंचायत बोरगाहन (फु)  
वि.ख. गुण्डरदेही, जिला - बालोद (छ.ग.)

सरपंच

सचिव  
ग्राम पंचायत बोरगाहन (फु)  
वि.ख.गुण्डरदेही जिला- बालोद (छ.ग.)

सचिव



Helpline No. of RTC BSF Chhawla, New Delhi - 011-25317414  
Helpline No. of HQ (Spl Ops) BSF Bhalai, Chhattisgarh - 0788-2265291

**नौ कार्यिक (भर्ती-अनु०)/एसएससी आरक्षक (जीडी- 2018) /महानिरीक्षक (विशेष संक्रिया)/छ.ग./2021/**

**No. Pers (Recrtt-Sec)/ SSC/ CT (GD)-2018/ IG (Spl-Ops) CG/2021/1827 28**

भारत सरकार

Government of India

गृह मंत्रालय

Ministry of Home Affairs

कार्यालय महानिरीक्षक सामरिक मुख्यालय (विशेष संक्रिया) सीमा सुरक्षा बल छत्तीसगढ़  
Headquarters Inspector General, (Spl Ops), Border Security Force, Chhattisgarh

(कार्यिक - भर्ती अनुभाग)

(Pers-Recruitment Section)

बी.एस.पी. उच्च माध्यमिक विद्यालय परिसर / BSF HS School Building,  
एस.बी. आई.नरसिंहा-उतई शाखा के विपरीत / Opp SBI Mastoda Utal Br  
रिवाली सेक्टर (भिलाई) / Bhalai Sector (Bhalai)  
जिला - दुर्ग (छत्तीसगढ़) / Distt-Durg (C.G.) - 490006

दिनांक / Dated, the 10<sup>th</sup> Mar' 2021

Roll No. 6205109845

TOSHAN LAL S/o RAM KUMAR

VILL - BORGAHAN, PO - ACHOUD,

TAH GUNDERDEHI, DISTT- BALOD (CG)

PIN - 491223

**सीमा सुरक्षा बल में आरक्षक (जीडी) पद पर नियुक्ति का प्रस्ताव**

**OFFER OF APPOINTMENT FOR THE POST OF CONSTABLE (GD) IN BORDER SECURITY FORCE**

सीमा सुरक्षा बल में आरक्षक (जीडी) भर्ती 2018 के लिए आपके आवेदन के संबंध में।  
Refer your application for recruitment in BSF for the post of Constable (GD) 2018.

2. सीमा सुरक्षा बल में आरक्षक (जीडी) पद के लिए आपके द्वारा दिये गये आवेदन एवं भर्ती संबंधी विभिन्न चरणों में निर्धारित परीक्षाएं उत्तीर्ण होने के उपरान्त, मुझे आपकी यह सूचित करने का निर्देश हुआ है कि आपका चयन आरक्षक (जीडी) पद पर वेतनमान पी.बी. - 1 ₹0 5,200- 20,200 ग्रेड पेनल रु 2,000 (पुनरिश्चित वेतनमान सातवें वेतन आयोग के वेतन लेवल - 3 रुपये 21,700.- 69,100) हेतु अस्थायी (प्रोविजनरी) तौर पर किया गया है।

2. With reference to your application for the post of Constable (General duty) in BSF and consequent upon qualifying the prescribed recruitments tests at various stages, I am directed to inform you that you have been provisionally selected for the post of Constable (GD) in the pay scale of Pay Band - 1, Rs. 5,200 20,200/- with grade pay Rs. 2,000/- (revised pay scale after 7<sup>th</sup> CPC, Pay matrix level-03, 21700 - 69100)

3. उपरोक्त पद पर आपकी नियुक्ति निम्नलिखित शर्तों एवं परिस्थितियों के अधीन होगी:-

3. Your appointment to the above post is subject to the following terms and conditions:-

(क) आप सीमा सुरक्षा बल अधिनियम 1968 एवं नियम 1969 यथा संशोधित, केन्द्र सरकार के अन्य आदेशों तथा समय-समय पर लागू होने वाले नियमों एवं विनियमों द्वारा नियंत्रित होंगे।

(a) You will be governed by the provisions of BSF Act- 1968 and Rules - 1969 and other Central Government Orders, Rules and Regulations as applicable and amended from time to time

(ख) प्रारंभ में आप दो वर्षों की अवधि के लिए परीक्षाधीन होंगे, जिसे नियोक्ता द्वारा अगली अवधि अथवा अवधियों के लिए बढ़ाया जा सकता है। जिसकी कुल अवधि की अधिकतम सीमा 01 वर्ष से अधिक नहीं हो सकती है, ऐसा किये जाने का कारण लिखित रूप में दर्ज किया जायेगा। परीक्षाधीन अवधि के दौरान, यदि किसी कारणवश नियोक्ता अधिकारी के मत में आप बल के कुशल सदस्य बन पाने के योग्य नहीं पाये जाते हैं तो बिना कोई कारण बताए अथवा बिना किसी पूर्व सूचना के आपकी सेवा समाप्त की जा सकती है।

(b) Initially you will be on probation for a period of two years, which may be extended by the appointing authority for such further period or periods not exceeding one year, for reasons to be recorded in writing. During the period of probation, if the appointing authority considers that you are not likely to become an efficient member of the Force due to any reason, your services can be terminated without assigning any reason or without any advance notice

7. You will be examined by Medical officer to detect/discover any disease/disability/accidental injury acquired during the intervening period of initial medical examination and the date of joining and you will be allowed to join only on being found 'FIT'

8. यदि उपर के अनुच्छेदों में वर्णित शर्तों के अनुसार आप नियुक्ति - प्रस्ताव को स्वीकार करने के इच्छुक हैं तो आपको सलाह दी जाती है कि आप निम्नलिखित स्थान पर दिनांक 01 अप्रैल, 2021 को सलग्न पत्र में जिला मजिस्ट्रेट या उप - मंडलीय मजिस्ट्रेट या उनके वरिष्ठ अधिकारीयों द्वारा जारी परित्र एवं पूर्ववृत्त प्रमाण पत्र के साथ रिपोर्ट करें -

8. If you are willing to accept this offer of appointment, as per terms and conditions laid down in preceding paragraphs you are advised to report to following place on 01 April' 2021 alongwith Character and Antecedents certificate form District Magistrate or Sub-Divisional Magistrate or their Superior Officers as per proforma enclosed hereto:

भर्ती प्रशिक्षण केन्द्र, सीमा सुरक्षा बल, छावला पो- छावला, नई दिल्ली पिन - 110071	RTC BSF Chhawla, PO- Chhawla New Delhi Pin- 110071
---	--

9. इस विभाग की गलती से अथवा किसी अन्य कारण से नियुक्ति पत्र प्राप्त नहीं होने की अवस्था में यह कार्यालय उत्तरदायी नहीं होगा।

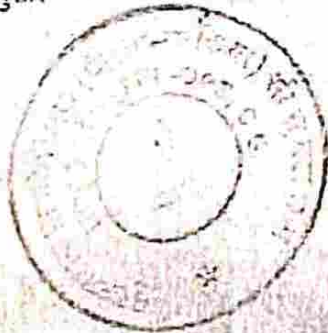
9. This office will not be held responsible for non-receipt of appointment letter due to postal delay or other reasons.

10. अगर आप बताई गई तिथि तक उक्त पते पर रिपोर्ट नहीं करते हैं तो नियुक्ति का यह प्रस्ताव स्वतः निरस्त हो जाएगा तथा इस संबंध में किसी भी अनुवर्ती पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा।

10. If you fail to join above - mentioned address by due date, this offer of appointment will stand cancelled automatically and no further correspondence will be entertained

सलग्न: उपरोक्तानुसार

Encl: As above



*Sanjiv Kumar*  
BSF

वास्ते महानिरीक्षक मुख्यालय (विशेष संक्रिया)  
सीमा सुरक्षा बल, छावला  
For IG (Spl Ops) BSF Chhattishgarh  
HQ Spl Ops BSF Chhattishgarh

आर० टी० सी० सीसुबल, छावला :  
नई दिल्ली  
पिन - 110071

मुख्यालय मुख्यालय, कार्गिल निदेशालय भर्ती अनुभाग को  
संख्या 750-82 दिनांक 11 फरवरी 2021 एवं बल मुख्यालय  
प्रशिक्षण निदेशालय को सूचना नं० 33/3/BRT/Trg/BSF/13  
दिनांक 04 फरवरी 2021 के संदर्भ में सूचनाएं एवं आचरण  
कार्यवाही हेतु।



# BSF : INDIA'S FIRST LINE OF DEFENCE

## ADDRESS:

Vill- Funda, PO- Achoud, PS- Runchrai,  
Teh- Gunderdehi, Distt- Balod, (Chhattisgrah),  
PIN- 491223

UNIT/HQ

137 BN BSF

Date of issue:

09/09/2020

Valid upto

31/08/2030

## IDENTIFICATION MARK:

A black mole on the left side nose.

PHONE: 9284734047

PHONE (NOK): 8717974924

If found, please return to:

Border Security Force, 10 CGO complex,

Lodhi Road, New Delhi - 110003

Contact No. +911124360922

**BSF IDENTITY CARD**  
**(NON-TRANSFERABLE)**





**SPANDANA**

**12. Non-disclosure Agreement:**

You shall maintain utmost secrecy regarding the affairs of the Organization and keep confidentiality of any information, instruments, documents etc., relating to the Organization that may come to your professional knowledge, as an employee of the Organization. You will not disclose by a word of mouth or otherwise, or details or business plans, trade secrets, finance, administration, knowhow and or any confidential information of business coming to your knowledge by your being in the employment of Spandana. By signing this appointment letter, you are obligated to follow non-disclosure clause as mentioned herein.

**13. Service of any communication:**

The address given by you (mentioned above) has been recorded as your permanent / communication address. Any communication intended for you would be sent to the above-mentioned address. Dispatch of any communication to the above mentioned address shall be deemed as good service. In case there is any change of address, it is your responsibility to furnish such latest address to us in writing. The Organization will not be responsible for non-service of any communication to you in the present address on account of your failure to communicate the change of address. As already stated dispatch of communication to the last known address shall be deemed as sufficient service.

**14. Governing law and jurisdiction:**

Your employment shall be governed by and interpreted in accordance with the Laws of India. Each party irrevocably agrees to submit to the exclusive jurisdiction of the courts of Hyderabad over any claim or matter arising under or about this letter of appointment.

Please affix your signature on every page of the duplicate copy of this letter for having understood and agreed to the terms and conditions of your engagement. We hope your association will be beneficial both to the organization and yourselves and we wish you the very best in your assignment.

Sincerely  
For Spandana Sphoorty Financial Limited

Authorized Signatory

Please mention your tentative date of joining \_\_\_\_\_; this offer cum appointment is valid for 3 days from the specified tentative date of joining.

Your date of reporting at the **Head Office** will be your official date of joining.

In case of any change in the mentioned date of joining please contact the HR Team in advance.

Please sign below as a token of your acceptance of the above mentioned terms and conditions of the appointment.

Name \_\_\_\_\_  
Date \_\_\_\_\_

Signature

**Spandana Sphoorty Financial Ltd.,**  
CIN - U65929TG2003PLC040648  
Plot No.31 & 32, Ramky Selenium Towers, Tower A,  
Ground Floor, Financial Dist, Nanakramguda, Hyderabad - 500 032.  
Ph : +91 40 48126666, Fax : 040-44386640  
contact@spandanaIndia.com, www.spandanaIndia.com





**4. Termination notice/resignation**

You will be required to give 45 days' notice in writing to leave your employment with the Company. Without adequate notice, you will be liable to pay to the company a sum equal to 45 days' salary as liquidated damages. There is no guarantee of employment and nothing contained in this appointment order shall be deemed to give such a guarantee. The company retains the right to terminate any time without notice.

**5. Continuous satisfactory work performance:**

As a confirmed employee of the Organization, you are expected to give your best to the Organization. You should continue to maintain satisfactory performance and continue to show improved performance year after year. You have to fulfill the targets prescribed by the Organization from time to time. Your performance will be assessed periodically and in case not found satisfactory or consistently fail to achieve targets given to you, you will be put under the performance improvement plan and in case there is no improvement and you fail to achieve targets, we will have no other option than to invoke clause No.6 under the caption termination /resignation of your appointment letter.

**6. Leave and public holidays**

You will be entertained for leaves as per the eligibility norms prescribed in the Human Resource Policy. You will be entitled to the holidays as declared from time to time.

**7. Medical Fitness:**

You will continue to be in service as long as you are medically fit. On attaining the age of superannuation, you will retire from services of the Organization.

**8. Superannuation:**

All confirmed employees will retire from regular services on completion of 58 years age.

**9. Adherence to policies:**

As part of your continuing employment, it is your obligation that you comply with the Organization's policies, procedures for the line of the business in which you are to undertake your work. Also, you are requested to abide by the Organization's code of conduct as amended from time to time or superseded.

**10. Conflict of Interest:**

Your position with the Organization calls for whole time employment and you will devote yourself exclusively to the business of the Organization. You will not take up any other work for remuneration (part time or otherwise) or work on advisory capacity or be interested directly or indirectly (except as shareholder or debenture holder) in any other trade or business, during your employment with the Organization.

**11. Statement of facts:**

It must be specifically understood that this appointment is made based on your proficiency on technical and professional skills you have declared as per the application and on the ability to handle any assignment/job independently. In case, later, any of your statements / particulars furnished is found to be false or misleading, the Organization shall have the right to terminate your services without notice.

**Spandana Sphoorty Financial Ltd.,**

CIN - U65929TG2003PLC040648

Plot No.31 & 32, Ramky Selenium Towers, Tower A,  
Ground Floor, Financial Dist, Nanakramguda, Hyderabad - 500 032.

Ph : +91 40 48126666, Fax : 040-44386640

contact@spandanaindia.com, www.spandanaindia.com



# SPANDANA

Employee Name: **Rahul kumar Dewangan,**

Date: **06-Feb-2021**

Sub: **Offer cum Appointment Letter**

Dear **Rahul kumar,**

Pursuant to your application and the personal interview, we are pleased to offer you employment as **Cluster Internal Auditor- Internal Audit Department**. Please note that as part of your employment with the Organization, you may be required to provide your services for its affiliates. Further, in the course thereof, you are required to travel and work from time to time, at different operational locations of the Organization. In addition to the information furnished in the following clauses, you will also be required to be familiarized and follow HR policies, the code of conduct, the relevant staff related rules and other policies and regulations introduced and implemented by the Organization from time to time.

You should ensure that the terms of your employment are kept confidential. If you have any queries on your employment terms, please contact Human Resources representative. Please acknowledge and return to us the printed copy of this offer cum appointment letter duly signed indicating your acceptance towards your appointment and the terms and the conditions associated therewith by providing copies of documents as mentioned in Annexure-1 for records at the time of joining. Only upon the receipt of the acknowledged offer cum appointment letter agreeing to the terms and conditions therein, your employee ID will be generated. We wish to take this opportunity to welcome you to Spandana and wish you every success with this endeavor.

### 1. Designation and Reporting

You will be designated as a **Cluster Internal Auditor** and you will report to **Zonal Internal Auditor - ZIA** for assignment and duties. You are liable for posting to any other assignment and also to any place/location as per the requirement of the Organization.

### 2. Remuneration

Your annual Cost to Company would be a maximum CTC of Rs. **2,28,000** the details of which have been provided in Annexure-2 attached herewith. Provident fund and Employee State Insurance benefits will be provided as per the applicable acts. You will be liable to pay all tax liabilities such as income tax, professional tax etc. arising out of payment pursuant to your employment with the Organization. Applicable deduction of tax will be made at source every month. In case you make any investments eligible for income tax deductions, you will have to submit necessary declarations at the commencement of the financial year i.e. in April and also produce necessary proof of such investments at the earliest.

### 3. Transfer

You are liable to be transferred to any of the existing / proposed Divisions. Failure on your part to accept the transfer and report for duty at the new place of work will entail disciplinary action incorporated termination.

Spandana Sphoorty Financial Ltd.,

CIN - U65929TG2003PLC040648

Plot No 31 & 32, Ramky Selenium Towers, Tower A,  
Ground Floor, Financial Dist, Nana-kramguda, Hyderabad - 500 032.

Ph : +91 40 48126666. Fax : 040-44386640

contact@spandanandia.com. www.spandanandia.com





# Hemchand Yadav Vishwavidyalaya, Durg

हेमचंद यादव विश्वविद्यालय, दुर्ग (छ.ग.)

**M.COM-SEMESTER-4 - MAY-JUN 2020**

Result Declared :05/11/2020

Roll Number :33218117001 Enrollment No. :HU/332/18117001  
Name :RAHUL KUMAR DEWANGAN Student Type :REGULAR  
Father's/Husband's: DANSINGH DEWANGAN  
Name  
Mother's Name :NEERA BAI DEWANGAN  
College :332-SETH R.C.S. ARTS AND COMMERCE COLLEGE, GAURAVPATH, DURG  
Center :332-SETH R.C.S. ARTS AND COMMERCE COLLEGE, GAURAVPATH, DURG

Support

Subject Code	Subject Name	Max Marks	Min Marks	Theory Obtained			Sess. Obt.			Theory Total	Prac. I Obt.	Prac. II Obt.	Prac. Sess. Obt.	Total	Status
				I	II	III	I	II	III						
411	Financial Management	100	20	61			18			79				79	
412	Personnel Management	100	20	68			18			86				86	
413	Production Management	100	20	58			18			76				76	
414	Strategic Management	100	20	60			17			77				77	
445P	Viva-Voce & Project Report	100	36								85			85	
	<b>TOTAL</b>	<b>500</b>												<b>403</b>	
														<b>RESULT</b>	<b>PASS</b>

Note : There is no provision of Retotaling/Revaluation for the session 2020-2021.

Disclaimer : These Results are for immediate information, to help the students. Most care has been taken in preparing the result: yet we do not deny typical mistake due to any other unintentional reason. These cannot be treated as original mark sheet. The original Marks Sheets have been issued by the University separately. Students are therefore advised to confirm the results.

(परीक्षार्थी परिणाम जारी होने के पश्चात परिणाम में किसी प्रकार की त्रुटि या परिणाम अघोषित WH(Withheld) होने पर परिणाम जारी होने की तिथि से एक सप्ताह के भीतर आवश्यक अभिलेख के साथ महाविद्यालय के प्राचार्य के माध्यम से विश्वविद्यालय को आवेदन प्रस्तुत कर सकते हैं ताकि नियमानुसार परीक्षण कर परिणाम जारी किया जा सके.)

Print

Helpline No. of STC BSF NB, Jalpalguri (WB) - 0353-2950211  
Helpline No. of HQ (Spl Ops) BSF Bhalai, Chhattisgarh - 0788-2265291

नौ कार्यिक (भर्ती-अनु०) आरक्षक (बर्ती- महिला-2018)/पबलिस/महाभरतीक्षक (विशेष सक्षिया)उ.म./2021/  
No. Pers (Rectt-Sec)/CT (GD-Male/Female-2018/SSC/IG (Spl Ops) CG/2021/ 1032- 53

भारत सरकार  
Government of India  
गृह मंत्रालय  
Ministry of Home Affairs  
कर्मचारी महाभरतीक्षक सामरिक प्रबन्धनालय (विशेष सक्षिया) सीमा सुरक्षा बल छातीसगढ़  
Headquarters Inspector General (Spl Ops), Border Security Force, Chhattisgarh  
(भर्तीक्षक - भर्ती अनुभाग)  
(Pers-Recruitment Section)

डी एस पी उषा महाभरतीक्षक विद्यालय परिसर / BSF HS School Building,  
एस डी अड्डे मरीछ-उतलु हाडा के विपरीत / Opp SBI Maroda-Utal Br  
रिसाली सेक्टर (भिसाली) / Rissali Sector (Bhalai)  
जिला - दुर्ग (छत्तीसगढ़) / Distt-Durg (C.G) - 490006  
दिनांक / Dated, the 05<sup>th</sup> Mar' 2021

Roll No. 6205004746  
HAMIT D/o DEVI PRASAD  
VPO- PAIRI, TAH - GUNDERDEHI, DISTT- BALOD (CG)  
PIN -491222

**सीमा सुरक्षा बल में आरक्षक (जीडी/महिला) पद पर नियुक्ति का प्रस्ताव  
OFFER OF APPOINTMENT FOR THE POST OF CONSTABLE (GD/FEMALE) IN BORDER SECURITY FORCE**

सीमा सुरक्षा बल में आरक्षक (जीडी) भर्ती 2018 के लिए आपकी आवेदन के संबंध में।  
Refer your application for recruitment in BSF for the post of Constable (GD)- 2018

2. सीमा सुरक्षा बल में आरक्षक (जीडी) पद के लिए आपकी द्वारा भेजे गये आवेदन एवं भर्ती संबंधी विभिन्न चरणों में निर्धारित परिभाषित  
उत्तीण होने के उपरान्त, मुझे आपका यह सूचित करने का निर्देश हुआ है कि आपका दस्ता आरक्षक (जीडी/महिला) पद पर दैनिकमान पी डी - 1 स्को  
5,200-20,200 बैंड वारन के 2,000 (सुधारित दैनिकमान स्कोर) बैंड आवेदन के तैयार होवक - 3 रुपये 21,700 - 69,100) हेतु अर्थात्  
(प्रविक्तकारी) स्तर पर किया गया है।

2. With reference to your application for the post of Constable (General Duty) in BSF and consequent upon qualifying the prescribed  
recruitment tests at various stages, I am directed to inform you that you have been provisionally selected for the post of Constable (GD) in the pay  
scale of Pay Band - 1, Rs. 5,200-20,200 with grade pay Rs. 2,000 (revised pay scale after 7<sup>th</sup> CPC, Pay matrix level -03, 21700 - 69100)

3. उपरोक्त पद पर आपकी नियुक्ति निम्नलिखित शर्तों एवं प्रतिबंधों के अधीन होगी -  
3. Your appointment to the above post is subject to the following terms and conditions:-

- (क) आप सीमा सुरक्षा बल अधिनियम 1968 एवं नियम 1969 तथा भारतीय सैन्य सरकार के अन्य आदेशों तथा संशुद्धि-  
समय पर लागू होने वाले नियमों एवं विनियमों द्वारा नियंत्रित होंगे।
- (ख) You will be governed by the provisions of BSF Act- 1968 and Rules - 1969 and other Central Government Orders, Rules and  
Regulations as applicable and amended from time to time
- (ग) प्रारम्भ में आप दो वर्ष की अवधि के लिए परिवर्तनीय होंगे, जिसे नियोक्त द्वारा आपको अपनी प्रशिक्षण अवधि के लिए  
बढ़ाया जा सकता है। जिसकी कुल अवधि की अधिकतम सीमा 01 वर्ष से अधिक नहीं हो सकती है ऐसा किया जाने का कारण  
निहित रूप में दर्ज किया जाएगा। परिक्रमण अवधि के दौरान, यदि किसी कारणवश नियोक्त अधिकारी के मत में आप बल  
के कुशल सदस्य बन पाने के योग्य नहीं पाये जाते हैं तो बिना कोई कारण बताए अथवा बिना किसी पूर्व सूचना के आपकी सेवा  
समाप्त की जा सकती है।

(घ) Initially you will be on probation for a period of two years, which may be extended by the appointing authority for such further  
period or periods not exceeding one year, for reasons to be recorded in writing. During the period of probation if the  
appointing authority considers that you are not likely to become an efficient member of the force due to any reason, your  
services can be terminated without assigning any reason or without any advance notice





- (17) इस नियुक्ति में भारत के किसी भी राज्य अथवा विभाग में सेवा करने का दायित्व सम्मिलित है।
- (18) The appointment carries liability to serve in any part of India and abroad.
- (19) यह पद अस्थायी है क्योंकि इतिवृत्त में इसे स्थायी बना दिया जाने की सम्भावना है। यदि अस्थायी पद का अन्तगमन हो जाय तो उसे भी सेवा कोई कारण द्वारा स्थायी सेवा सम्पन्न कर दी जायगी।
- (20) The post is temporary but likely to be made permanent in due course. In case the temporary post is abolished, your services shall be transferred without interruption to a similar post.
- (21) अस्थायी नियुक्ति अवधि में दायित्व परिवर्तन प्राप्त करना होगा। यदि आप अपनी सेवा के 10 वर्षों के भीतर वेतन या राज्य सरकार अथवा अन्य इकायों में स्थानांतरित होने की सुविधा के बिना ऐसे परामर्श की स्वीकार करने के लिए किसी भी प्रकार के बंधन विचारपूर्वक प्रदान किया गया हो, या किसी अन्य कारण से सेवा-व्यय का आर्थिक प्रमाण करते हैं। जो ऐसे में आपके द्वारा प्रतिबन्धित नगरीय अथवा विदेशी सेवा में प्राप्त वेतन एवं भत्तों से भी अधिक हो, उस राशि का अनुमान किए जाने के बाद ही अस्थायी सेवा-व्यय पर स्वीकार किया जाएगा तथा केन्द्र/राज्य सरकारों में घटती पद पर प्रसार करने हेतु और सुकल किया जाएगा। यदि उन समय तक आपके विना स्वीकृति के सेवा पूर्ण नहीं हुई हो तो ऐसे में आपके सेवा-व्यय के वेतन एवं भत्तों का आकलन अस्थायी सेवा-व्यय से ही होना चाहिए एवं इसके आधार पर किया जाएगा जिस पद में आप सेवा-व्यय कर रहे हैं।
- (22) You will undergo basic recruit training as per prescribed period in case you tender resignation from service within a period of 10 years for reasons other than accepting a job under Central/ State Govt. or local bodies for which cadre clearance has been granted. Your resignation will be accepted only after refunding training cost or 3 month's pay and allowances last drawn by you or if you have not completed three months service on the basis of pay and allowances to which you are entitled in the month in which you tender your resignation whichever ever are higher.

**4. उपरोक्त के सहायक आपकी नियुक्ति पर निम्नलिखित बातें भी लागू होंगी -**  
 Your appointment will be further subject to:

- (क) सीमा सुरक्षा बल नियम 1969 के नियम 7 का उल्लंघन जिसके अनुसार न कोई भी व्यक्ति -
- (a) Provision of Rules 7 of SI Rules 1969 which envisage that no person :-

  - (i) जिसने किसी एक व्यक्ति / महिला के साथ विवाह किया है अथवा करने का अनुभव किया है, जिसका प्रतिपत्नी ज्ञात है, या
  - (ii) Who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living or
  - (ii) जिसने अपनी पत्नी / पति के जीवित रहते हुए किसी अन्य व्यक्ति के साथ विवाह किया है अथवा विवाह करने का अनुभव किया है, बस में नियुक्ति के लिए तब तक योग्य नहीं माना जाएगा जब तक कि वेदंत सरकार इस बात से संतुष्ट न हो जब कि उस व्यक्ति तथा विवाह के दूसरे पक्ष पर लागू होने वाले व्यक्तिगत कानून (पर्सनल लॉ) के अनुसार वह विवाह वैध है अथवा कोई अन्य आधार मौजूद है जो ऐसा करने वाले व्यक्ति को इस नियम के प्रचालन से मुक्त रखता हो।
  - (iii) Who, having spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person shall be eligible for appointment in the force provided that the Central Govt. may if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage there are other grounds for so doing exempt any person from the operation of this Rule.

- (ख) भारत के संविधान के प्रति शिष्टता / उफठटारी की शपथ - पठना (यह विहित काम से की गई इस अलंघन की शपथ)।
- (b) Taking of an oath of allegiance/fidelity to the constitution of India (or making of a solemn or affirmation to the effect in prescribed form).
- (ग) उपरोक्त में से किसी भी शर्त के पूरा नहीं होने की स्थिति में आपके द्वारा टाया किसी भी शर्त अथवा मुकाम के दावे पर विचार द्वारा विचार नहीं किया जाएगा।
- (c) In case, any of above conditions is not fulfilled, the department will not entertain any claim for damages and other losses suffered by you.
- (घ) नियुक्ति शीघ्रकारिताओं की पूरा करने के लिए आपको अनुसूची - 7 में दिए गये पते पर निम्नलिखित कागजात की मूल एवं प्रतीक प्रतियाँ प्रस्तुत करनी होंगी।
- (d) You will be required to produce following original documents alongwith a photocopy of each duly attested by a Gazetted officer to address as mentioned at para No. 7 below for completing appointment formalities :-

  - (i) शिक्षा तथा अन्य तकनीकी योग्यताओं के प्रमाण - पत्र।
  - (ii) Certificate of education and other technical qualifications.
  - (iii) आयु प्रमाण के रूप में शैक्षणिक अथवा इसके समकक्ष शिक्षा का प्रमाण - पत्र।
  - (iv) Matriculation or equivalent certificate as proof of age.

- (a) यदि आप अनुसूचित जाति/अनुसूचित जन जाति/अन्य पिछड़े वर्ग में आते हैं तो तद्विहित/उप-महलीय अधिकारी/उपमहलीय मजिस्ट्रेट अथवा इनसे वरिष्ठ किसी अधिकारी द्वारा जारी किया गया अनुसूचित जाति/अनुसूचित जन जाति/अन्य पिछड़े वर्ग का प्रमाण पत्र प्रस्तुत करें।
- (b) If you belong to SC/ST/OBC category then produce SC/ST/OBC Certificate issued by Tehsildar/SDO/SDM and above.
- (c) यदि आप किसी सरकारी अथवा अर्ध-सरकारी संगठन में सेवारत हैं तो, आपके मूल विभाग द्वारा विहित प्रमाण पत्र जारी किया गया सेवा मुद्रित प्रमाण पत्र।
- (d) If you are serving in government/Semi Government service, Discharge/ release certificate from parent department in the prescribed format.
- (e) तद्विहित/उप-महलीय अधिकारी/उपमहलीय मजिस्ट्रेट अथवा इनसे वरिष्ठ किसी अधिकारी द्वारा जारी किया गया मूल निवास, (दोमिसाइल) प्रमाण पत्र।
- (f) Domicile certificate issued by Tehsildar /SDO/SDM and above.
- (g) जिला मजिस्ट्रेट/उपमहलीय मजिस्ट्रेट अथवा इनसे वरिष्ठ अधिकारी द्वारा इस पत्र के साथ संलग्न प्रारूप में जारी किया गया चरित्र एवं पूर्ववृत्त प्रमाण पत्र।
- (h) Character & antecedent's certificate form District Magistrate or Sub Divisional Magistrate or their Superior Officer as per prescribed proforma attached hereto.

(a) यह नियुक्ति शर्तितकाल पर पूर्ण रूप से अस्थायी है तथा उपरोक्त शर्तों के अधीन है साथ ही साथ यह उचित माध्यम द्वारा परिवार एवं पूर्ववृत्त, शिक्षा तथा अनुसूचित जाति/जनजाति/अन्य पिछड़ी जाति प्रमाण - पत्र के शर्तितकाल सत्यापन के शर्तितकाल भी है। यदि सत्यापन से यह ज्ञात होता है कि आपका अनुसूचित जाति/अनुसूचित जन जाति/अन्य पिछड़े वर्ग से संबंधित होने का दावा अथवा शिक्षा का दावा या कोई भी अन्य दावा ठीक नहीं मूल्यांकित है और आपका परिवार और पूर्ववृत्त शर्तितकाल नहीं है तो भारतीय दंड संहिता के साथ - साथ सौम्य सुरक्षा बल अधिनियम व नियम में कृते प्रमाण - पत्र और मूल्यांकन प्रस्तुत करने के लिए किए गए उपरोक्त के आधार पर बिना कोई कारण बताए अपनी सेवा अविलम्ब समाप्त कर दी जाएगी।

(b) The appointment is provisional and purely on temporary basis subject to the conditions mentioned above and your character and antecedents, education and the caste/tribe/OBC Certificate being verified through proper channel. If the verification reveals that any of your claim/information is false and belonging to SC/ST/OBC category and education is false and character and antecedents is not satisfactory your service will be terminated forthwith without assigning any further reason and without prejudice to such further action as may be taken under the provisions in Indian Penal Code as well as BSF act and rules for production of false certificates and information.

(घ) आप निम्नलिखित दस्तावेजों को भी साथ लेकर आएं-

- (e) You should also bring following -
- (i) पासपोर्ट आकार के चार नवीनतम फोटो।
  - (ii) Four latest passport size photographs.
  - (iii) मैसेस पर्सनिमुति आदि के दुगुनाज हेतु ₹ 5000/- (पांच हजार रुपये)।
  - (iv) Rs. 5000/- (Rupees five thousand) only for Mess Security advance etc.
  - (v) ठहरने के लिए हल्का बिस्तर तथा अन्य आपके उपयोग में आने वाली चीजें तथा अन्य खर्च हेतु पर्याप्त पैसा।
  - (vi) Light Bedding for stay with sufficient money for other expenses.
  - (vii) बचत खाता पास बुक जिसमें भारतीय स्टेट बैंक का ए टी एम सहित खाता सख्या दर्ज हो। बैंक के चूरे पत्रा सहित।
  - (viii) Saving account pass book having State Bank of India account number with ATM facility
  - (viii) राज्य का नाम पर जारी जारिज कार्ड एवं पैन कार्ड।
  - (ix) AADHAR Card and PAN CARD of individual
  - (ix) अन्य आवश्यक सामग्री।
  - (x) Any other essential items.
  - (x) अन्य आवश्यक सामग्री।

5. आप जनवरी 2004 में केंद्रीय सेवा में नए प्रवेशित लोगों की लिए लागू राष्ट्रीय पुनर्गठित "परिभाषित अंशदायी पेंशन प्रणाली" के अनुसार पेंशन के लाभ प्राप्त करने के हकदार होंगे। अतः आपको अपनी नियुक्ति की तिथि से अपने चैलन तथा महंगाई भत्ता के 10 प्रतिशत के बराबर राशि का अंशदान नेशनल पेंशन प्रणाली में करना होगा।

You are entitled to get pensionary benefits as per new restructured "DEFINED CONTRIBUTORY PENSION SYSTEM" applicable for the new entrants to the Central Government service from Jan 2004. Therefore, you would make monthly contribution @ 10% on the basic pay and DA towards the National Pension System from the date of appointment.

6. यदि आपके द्वारा की गई घोषणा/दी गई सूचना झूठी पाई जाती है और यह प्रमाणित होता है कि आपके द्वारा जानबूझ कर तथ्यों को छिपाया गया है तो आपके विरुद्ध सौम्य सुरक्षा बल के नियम-अधिनियम के अंतर्गत अनुशासनात्मक कार्यवाही की जाएगी।

If the declaration/information furnished by you are found false and proved willfully suppressed materials of facts You will be put on disciplinary action under BSF Act and Rules.

7. सेवा शीर्षक बल में अर्थात् में हुई आपका विक्रिया परिक्षण शीका सुरक्षा बल के शिक्का विक्रिया अधिकारी द्वारा किया जाएगा जबकि आपका मूल विक्रिया परिक्षण एवं शीका सुरक्षा बल में अर्थात् की अवधि के अथ किसी प्रकार की बीमारी अथवा दुर्घटना आदी का मत लगाया जा सके विक्रिया परिक्षण में फिर आप कार्य पर ही आपको अर्थात् दिया जाएगा।



7. You will be examined by Medical officer to detect/discover any disease/disability/accidental injury acquired during the intervening period of initial medical examination and the date of joining and you will be allowed to join only on being found fit.

8. यदि उपर के अनुबंधों में बर्णित शर्तों के अनुसार आप नियुक्ति - प्रस्ताव को स्वीकार करने के इच्छुक हैं तो आपको समझ हो जाती है कि आप नियुक्ति के समय पर दिनांक 01 अप्रैल, 2021 को संलग्न पत्र में जिला मजिस्ट्रेट या उप - मंडलीय मजिस्ट्रेट या उनके सीधे अधीकारियों द्वारा जारी एचआर एवं पूर्वज प्रमाण पत्र के साथ रिपोर्ट करें :-

8. If you are willing to accept this offer of appointment, as per terms and conditions laid down in preceding paragraphs you are advised to report to following place on 01 April 2021 alongwith Character and Antecedents certificate from District Magistrate or Sub-Divisional Magistrate or their Superior Officers as per proforma enclosed hereto:-

सहायक परिशिष्टाण कोन्स्ट, सीमा सुरक्षा बल, बैकुण्ठपुर पो- सालुगारा, जिला- छत्तापड़गढ़ी राज्य - पश्चिम बंगाल पिन - 734402	STC BSF North Bengal, Baikuntpur, PO- Salugara, Distt- Jalpaiguri (West Bengal) Pin- 734402.
--	--

9. इस विभाग की गलती से अथवा किसी अन्य कारण से नियुक्ति पत्र प्राप्त नहीं होने की अवस्था में यह कार्यालय उत्तरदायी नहीं होगा।

9. This office will not be held responsible for non-receipt of appointment letter due to postal delay or other reasons.

10. अगर आप बताई गई तिथि तक उक्त पते पर रिपोर्ट नहीं करते हैं तो नियुक्ति का यह प्रस्ताव स्वतः निरस्त हो जाएगा तथा इस संबंध में किसी भी अनुवर्ती प्रश्न पर विचार नहीं किया जाएगा।

10. If you fail to join above - mentioned address by due date, this offer of appointment will stand cancelled automatically and no further correspondence will be entertained.

संलग्न उपरोक्तानुसार

Encl: As above



प्रति/प्रति

सहायक परिशिष्टाण कोन्स्ट,  
सीमा सुरक्षा बल, बैकुण्ठपुर  
पो- सालुगारा,  
जिला- छत्तापड़गढ़ी  
राज्य - पश्चिम बंगाल  
पिन - 734402

*Signature*

माननीय महानिरीक्षक मुख्यालय (विशेष संचालक)  
सीमा सुरक्षा बल, छत्तापड़गढ़ी  
For IG (Spl Ops) BSF Chhattisgarh  
HQ Spl Ops BSF Chhattisgarh

सूचना बल मुख्यालय, कार्मिक विभाग/सहायक नहीं अनुमान के पत्र संख्या 750-82 दिनांक 11 फरवरी 2021 एवं बल मुख्यालय परिशिष्टाण विभाग/सहायक के दूजार्ड नं० 33/3/BMT/11/BSF/1368 दिनांक 04 फरवरी 2021 के संलग्न में सुगला एवं आरक्षणक कर्मचारी हैं।

OFFICE OF THE INSPECTOR GENERAL : HQ (SPL OPS) BSF BHILAI, DISTT- DURG (CG)

//GENERAL INSTRUCTIONS//

**Sub: RECRUITMENT FOR THE POST OF CONSTABLE (GD) IN CAPFS, ARS, NIA AND SSF THROUGH SSC EXAMINATION 2018 : GENERAL INSTRUCTION TO JOIN IN BORDER SECURITY FORCE,**

**01. GENERAL**

It is to inform you that you have been provisionally selected for the post of Constable (GD) in BSF in revised pay scale after 7<sup>th</sup> CPC pay matrix level-3 Rs. 21700-69100) and other allowances admissible under rule. You are hereby directed to join Border Security Force on 01 April' 2021 at STC BSF North Bengal, Baikuntpur, PO- Salugara, Distt- Jalpaiguri (West Bengal) Pin- 734402.

**02. AIM**

The aim of this General instruction is safe and secure journey of the candidate to join in Border Security Force.

**03. LOCATION**

You may be join the Border Security Force at STC BSF North Bengal, Baikuntpur, Po- Salugara, Distt- Jalpaiguri (West Bengal) Pin- 734402 on 01 April' 2021 alongwith the other documents as mentioned in the Offer of appointment attached with this letter.

**04. Nearest Railway Station and mode of conveyance**

The nearest railway station from STC BSF Kadamtala is New Jalpaiguri (NJP). You may be started your journey from your nearest railway station to New Jalpaiguri Railway station and further Railway station New Jalpaiguri to STC BSF NB (Baikunthpur) – by bus ( total distance from NJP R/Station to STC NB is appx 18 Km.

**05. Helpline No.**

The helpline No. of STC BSF NB to provide any assistance is 0353-2950211.

**06. Precaution**

Keeping in Covid-19 pandemic situation, it is to inform that you must be join in BSF after having negative test report of Covid-19 and same may be produced to STC BSF NB after joining the Force.



*Jamunab...*  
6/3/21

For Inspector General  
HQ (Spl Ops) BSF CG